

СОГЛАСОВАН
 начальник управления
 образования администрации
 МО Тихорецкий район
 О.В. Шинтяпкина
 « 18 » декабря 2020 года

УТВЕРЖДЕН
 приказом МБДОУ №3 «Тополёк»
 ст.Фастовецкой
 от «28» декабря 2020 года №310
 заведующий
 Я.И.Языкова

ПЛАН

противодействия коррупции в муниципальном учреждении
 муниципального образования Тихорецкий район
 муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
 детском саду №3 «Тополёк» станицы Фастовецкой
 муниципального образования Тихорецкий район

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Назначение должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ №3 «Тополёк» ст.Фастовецкой	заведующий Языкова Я.И.	до 1 февраля 2021 года
2	Включение в должностную инструкцию ответственного должностного лица обязанности по реализации мероприятий по профилактике и противодействию коррупции, информированию и консультированию сотрудников учреждения по вопросам, связанным с противодействием коррупции в ДОУ	заведующий Языкова Я.И.	в течение 2021 года
3	Разработка, внесение изменений и дополнений в план противодействия коррупции, обеспечение его утверждения в установленном порядке	заведующий Языкова Я.И.	постоянно
4	Разработка и внедрение в практику работы МБДОУ №3 «Тополёк» ст.Фастовецкой стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	заведующий Языкова Я.И.	в течение 2021 года
5	Включение в трудовые договоры работников МБДОУ №3 «Тополёк» ст.Фастовецкой обязанности по соблюдению антикоррупционных стандартов	заведующий Языкова Я.И.	в течение 2021 года
6	Внесение в кодекс этики и служебного поведения работников МБДОУ №3 «Тополёк» ст.Фастовецкой изменений, включая рекомендации сообщения представителю работодателя обо всех предполагаемых в учреждении коррупционных правонарушениях	заведующий Языкова Я.И.	в течение 2021 года
7	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, направленных на ограничение влияния личной заинтересованности работников учреждения, на	заведующий Языкова Я.И.	постоянно

	реализуемые ими трудовые функции, принимаемые решения		
8	Недопущение составления и подписания неофициальной отчетности, использования поддельных документов	заведующий Языкова Я.И.	постоянно
9	Анализ коррупционных рисков, оценка вероятности совершения коррупционных правонарушений и возможного вреда в случае их совершения (в соответствии с Методическими рекомендациями Минтруда России)	заведующий Языкова Я.И.	ежегодно декабрь
10	Сотрудничество МБДОУ №3 «Тополёк» ст.Фастовецкой с правоохранительными органами, в том числе путем: 1) принятия публичного обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ДОУ или его работникам стало известно; 2) воздержания от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения; 3) обращения в правоохранительные органы в случае обнаружения признаков коррупционных правонарушений	заведующий Языкова Я.И.	постоянно
11	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, судебной практики для применения в работе по профилактике и противодействию коррупции	ответственное должностное лицо Подольская О.А.	постоянно
12	Ознакомление работников МБДОУ №3 «Тополёк» ст.Фастовецкой (вновь принятых работников – при приеме на работу) с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	заведующий Языкова Я.И.	постоянно
13	Реализация мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, в том числе: 1) размещение на информационных стендах ДОУ печатных агитационных материалов антикоррупционной направленности; 2) подготовка и размещение информации о деятельности МБДОУ №3 «Тополёк» ст.Фастовецкой в разделе «Антикоррупционная деятельность» официального сайта ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ответственное должностное лицо Подольская О.А.	постоянно
14	Анализ обращений граждан и организаций, в том числе содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в ДОУ	заведующий Языкова Я.И.	1 раз в квартал до 10 числа месяца следующего за отчетным

15	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего МБДОУ №3 «Тополёк» ст.Фастовецкой и членов его семьи	заведующий Языкова Я.И.	ежегодно до 1 апреля
16	Проведение мероприятий с работниками ДОУ по вопросам противодействия коррупции, формированию у работников ДОУ негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей:	заведующий Языкова Я.И. ответственное должностное лицо Подольская О.А.	1 раз в квартал
	- совещание «Противодействие коррупции»	заведующий Языкова Я.И.	январь
	- заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности ДОУ	заведующий Языкова Я.И.	май
	- семинар «Этика профессионального поведения педагога ДОУ»	заведующий Языкова Я.И.	август
	- совещание, посвященное Международному дню борьбы с коррупцией	заведующий Языкова Я.И.	декабрь
17	Организация обучения ответственного должностного лица ДОУ на курсах повышения квалификации по программам антикоррупционной направленности	заведующий Языкова Я.И.	2021 год
18	Проведение закупок для муниципальных нужд учреждения (предприятия) в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	должностное лицо, ответственное за осуществление закупки Демидова Н.Н.	постоянно
19	Размещение в разделе «Антикоррупционная деятельность» официального сайта ДОУ информации о ходе реализации плана противодействия коррупции	ответственное должностное лицо Подольская О.А.	1 раз в квартал до 10 числа месяца следующего за отчетным
20	Размещение на официальном сайте ДОУ Отчета о самообследовании МБДОУ №3 «Тополёк» ст.Фастовецкой за 2020 год	ответственный за работу сайта ДОУ Подольская О.А.	до 20 апреля 2021 года
21	Размещение на официальном сайте ДОУ Публичного доклада МБДОУ №3 «Тополёк» ст.Фастовецкой в 2021 году	ответственный за работу сайта ДОУ Подольская О.А.	20 сентября 2021 года
22	Тестирование работников ДОУ «Антикоррупционное образование и воспитание в образовательной организации»	ответственное должностное лицо Подольская О.А.	1 раз в год август
23	Контроль за исполнением работниками ДОУ плана противодействия коррупции, соблюдением обязанностей, установленных должностными инструкциями	заведующий Языкова Я.И.	постоянно

24	Заседания комиссии ДОУ по противодействию коррупции и порядку урегулирования выявленного конфликта интересов	председатель комиссии заведующий Языкова Я.И. члены комиссии ст.воспитатель Подольская О.А. воспитатель, председатель ПК Шлык Н.Н.	1 раз в квартал апрель июнь сентябрь декабрь
25	Анкетирование родителей воспитанников ДОУ «Работа по противодействию коррупции в ДОУ»	воспитатели групп	ноябрь май
26	Опрос родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг (на официальном сайте ДОУ)	ответственный за работу сайта ДОУ Подольская О.А. воспитатели групп	апрель – май ноябрь – декабрь